

ӘЛ-ФАРАБИ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ УНИВЕРСИТЕТІ

Филология факультеті

Шет тілдер кафедрасы

ҚОРЫТЫНДЫ БАҚЫЛАУ БАҒДАРЛАМАСЫ

код **ShT 1105 - Шет тілі пәні бойынша**

ID 50

«Шет тілі»

Білім беру бағдарламалары:

6B01401 дене шынықтыру және спорт

6B01401 дене шынықтыру және спорт

6B01401 дене шынықтыру және спорт

6B10102 дәріхана

6B10102 дәріхана

Оқу деңгейі: бакалавриат

Курс – 1

Семестр – 2

Кредит саны – 5

Алматы 2023

1. ПӘННІҢ ТАҚЫРЫПТЫҚ БАҒДАРЛАМАСЫ

Пәннің мақсаты:

Шет тіліндегі коммуникативтік құзыреттілік білімін жетілдіру. Коммуникативтік құзыреттілікті дамыту үшін негіз ретінде шет тілдік қарым-қатынастың сөйлеу қабілеттіліктері мен дағдыларының негізгі әдістері; сөйлеу әрекетінің барлық түрлерінде шет тілдік қарым-қатынастың кәсіби маңызды дағдылары мен тәжірибесін дамыту; ағылшын тілінде материалды іздеу, таңдау және пайдалану процесінде алынған сөйлеу дағдыларын іске асыру қарастырылады.

Оқытудан күтілетін нәтижелер:

1. Тыңдап түсіну:

- тілдің лексика-грамматикалық және прагматикалық жүйелерін білу және түсіну негізінде дыбысталатын оқу мәтінінің немесе сөздердің негізгі мағыналарын түсіну;
- ойды жинақтап, мәтіннің жалпы мазмұнын және айтылымның функционалды бағытына қатысты қалыптастыру.
- функционалды құзыреттілік түрі:

2. Сөйлеу:

- оқу мәтінінің мазмұнын талқылап, өз көзқарасын дәлелдермен айта білу;
- күнделікті және білім беру жағдайында өзіндік мінез-құлық бағдарламасын құру;
- ақпаратты талдау және синтездеу қабілеті:

3. Оқу және жазу:

- жазбаша және ауызша сөйлеудегі негізгі мағыналарын терең түсіну негізінде оқу мәтінінің негізгі мазмұнын түсіндіру;
- оқу мәтінінің мазмұнын түсіндіру және таныстыру үшін (құрылымдық, құрылымдық-семантикалық, прагматикалық, когнитивті) модельдерді даярлау;

4. Лексика және грамматика:

- лексика-грамматикалық және прагматикалық тіл білу жүйесін дұрыс пайдалану;
- оқыту мен қарым-қатынаста өз қажеттіліктері үшін мәтін түрлерін білу.

Пән бойынша оқытылатын негізгі тақырыптар.

МОДУЛЬ 1 Daily routine

File 7A. First day nerves

How to survive in the first day in the office

File 7B Happiness

Present simple. VB-family and personality adjectives.

File 7C Could you pass the test?

Grammar: modal verbs of obligation, adjectives + prepositions File 2B. That is me i the picture

МОДУЛЬ 2 Murphy's law

File 8A Should I sat or should I go?

Grammar and vocabulary: should and get

File 8B: Murphy's law

Grammar and vocabulary: First conditional, confusing verbs

File 8C Who is Vivienne?

Grammar: Possessive pronouns

File 9A Beware of the dog

Grammar and vocabulary: second conditionals and animals File 4A: Who does what?

Grammar: present perfect: yet, just, already Vocabulary: housework: do or make

МОДУЛЬ 3 Shopping

File 9B. Fear of net

Grammar and vocabulary: present perfect + for and since, words related to fear phrases with for and since

File 9C Scream queens

Grammar and vocabulary: Present Perfect/Past. Biographies

File 10 A – File 10 B Into the net / Early birds

Grammar and vocabulary: expressing movements, Word order of phrasal verbs

File 10 C International inventions

Grammar and vocabulary: Passive. People from different countries

File 11 A Ask the teacher

Grammar and vocabulary: used to /school subjects

File 11 B – File 11 C Help I can't decide / Twinstrangers.net

Grammar and vocabulary: might /word building, neither/either / similarities and differences

File 12 A – 12 B Unbelievable / Think before you speak

Grammar and vocabulary: Past Perfect, Reported speech, time expression, say or tell

File 12 C The English File Quiz

Grammar: Revision of grammar and vocabulary

Ұсынылған әдебиеттер тізімі.

Негізгі әдебиеттер:

1. Christina Latham-Koenig, Clive Oxenden, Jerry Lambert, Paul Seligson. English File Student's Book. Pre-intermediate. 4th edition, Oxford University Press 2019.
2. Christina Latham-Koenig, Clive Oxenden, Jerry Lambert, Paul Seligson. English File Work Book. Pre-intermediate. 4th edition, Oxford University Press 2019.
3. R. Murphy. English grammar in Use. Cambridge University Press. 2020.

Қосымша әдебиеттер:

4. Английский язык для физиков и инженеров Коваленко И.Ю. учебник и практикум для вузов/ И.Ю.Коваленко. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 278с.
5. Tina Karlsoff Carver, Sandra Douglas Fotinos, A conversation book. English in Everyday life. The 4th edition, 2019. Longman.

Интернет-ресурстар:

1. <http://elibrary.kaznu.kz/ru>
2. MOOK Ағылшын тілі open.kaznu.kz платформасында

Бағдарламалық қамтамасыз ету:

3. multitran.com/dictionary/English-Russian

2. ҚОРЫТЫНДЫ БАҚЫЛАУ ТАПСЫРМАСЫН ОРЫНДАУ БОЙЫНША ӘДІСТЕМЕЛІК НҮСҚАУЛАР: ТЕСТІЛЕУ

2.1. Емтихан формасы: Тестілеу. **Платформа:** Univer АЖ. **Емтихан форматы**–синхронды онлайн.

2.2. Тестілеудің мақсаты: пәнді оқу барысында меңгерілген оқу нәтижелерін, дағдылары мен құзыреттіліктерін көрсету.

2.3. Емтихан өткізу регламенті.

2.3.1. НАЗАР АУДАРЫҢЫЗ – емтихан кесте бойынша өткізіледі және емтихан білім алушылар мен оқытушыларға алдын-ала белгілі болуы керек.

2.3.2. Емтихандық тестілеу университеттің ресми ақпараттық-білім беру платформаларында ғана өткізіледі: Univer АЖ немесе Moodle – қашықтықтан оқыту жүйесі (Moodle ҚОЖ).

2.3.3. Сыртқы қызметтерде (Google / Microsoft Forms, Kahoot, Quizlet және т.б.) емтихан тестілеуін өткізуге **тыйым салынады**. Сыртқы қызметтерді емтихан үшін емес, ағымдағы сабақтар кезінде пайдалануға болады.

2.4. Тестілеу ұзақтығы:

Univer АЖ-40 сұраққа 90 минут.

2.5. Тестілеуден өтуді бақылау-онлайн прокторинг.

Прокторинг технологиясы (ағылш. «proctor» - емтихан барысын бақылау). Прокторлар аудиториядағы әдеттегі емтихан сияқты, емтихан тапсырушылардың тапсырмаларды өз бетінше орындауларын және қосымша материалдарды пайдаланбауларын, сынақтардан әділ өтуін бақылайды. Веб-камера арқылы нақты уақыттағы онлайн емтиханды маман (бетпе-бет прокторинг) да, субъектінің жұмыс үстелін, кадрдағы адамдардың санын, бөгде дыбыстарды немесе дауыстарды, тіпті көру қозғалысын (киберпрокторинг) бақылайтын бағдарлама да бақылай алады. Аралас прокторингтің түрі жиі қолданылады: емтиханның бағдарламаның ескертулері бойынша бейнежазбасын адам одан әрі қарайды және тәртіп бұзушылықтардың шынымен болған-болмағанын шешеді.

2.5.1. Емтиханда білім алушыларға өзімен бірге қосалқы ақпараттарды және пайдаланылуы

мүмкін алдау парақтарын, ұялы телефондарды, смарт-сағаттарды және басқа да техникалық және өзге де құралдарды алып жүруге немесе пайдалануға ТЫЙЫМ САЛЫНАДЫ.

2.5.2. Дәлелді себеп болмаған жағдайда емтиханға қатыспау «F» бағасы ретінде бағаланады.

2.5.3. 2.5.3. Білім алушы осы тармақтардың біреуін немесе бірнешеуін бұзған жағдайда емтихан жұмысының күшін жою актісі (бұдан әрі – Акт) толтырылады, пәнге «F» («қанағаттанарлықсыз») бағасы қойылады.

2.5.4. Емтиханда осы қағидаларды қайталанылып бұзылғаны үшін білім алушы, факультет кеңесінің Әдеп жөніндегі кеңес қарауына ұсынылады.

2.5.6. Емтихан кездеріндегі барлық тәртіп бұзушылықтар білім алушының транскриптіне (сабақ үлгерімі туралы көрсеткіш) енгізіледі.

3. БАҒАЛАУ САЯСАТЫ

3.1. Тестілеу уақыты аяқталғаннан кейін оқытушы білім алушылардың нәтижелерін есеп-жиынтығында бағалайды және балдарды аттестаттау мәлімдемесіне сақтайды.

Univer-AЖ- да балдар автоматты түрде аттестаттау мәлімдемесіне көшіріледі. Сақтау алдында барлық білім алушылардың ұпайларының қойылғандығын мұқият тексеріңіз. Балдарың толық қойылғандығын тексермей, мәлімдемені сақтамаңыз! Тексерілген тізімдемені сақтау керек.

Тестілеу аяқталғаннан кейін алынған балл бірден «Тест» элементі үшін құрылған **ҚОЖ Moodle** (қашықтықтан оқыту жүйесі) жүйесінің бағалау журналында көрсетіледі. Оқытушы балдарды Univer АЖ аттестаттау тізімдемесіне қолмен қоюы қажет. Сақтау алдында барлық білім

алушылардың балдарының қойылғандығын мұқият тексеру қажет. Балдардың толтырылуын толық тексермей тізімдемені сақтамау керек! Тексерілген тізімдемені сақтау қажет.

НАЗАР АУДАРЫҢЫЗ. Moodle ҚОЖ -де білім алушылардың жауаптарын қосымша тексеру және қорытынды балды түзету қажет болған жағдайда (мысалы, «қысқа жауап» типіндегі сұраққа жауап беру кезінде білім алушының қате жазуы кезінде) оқытушы АжЦИК (Академиялық және цифрлық инновациялар кеңесі) мамандарына жүгіну қажет. Білім алушылардың өз бетінше Moodle ҚОЖ (қашықтықтан оқыту жүйесі) -де тестті ашуына және түзетуге/түсініктеме беруіне тыйым салынады.

Бағаларды қою уақыты – 48 сағатқа дейін.

Академиялық мәселелер жөніндегі Департаменті шешімі бойынша ұзақтығы қайта қаралуы мүмкін.

Факультет деканы

Кафедра меңгерушісі

Дәріскер



Б.У.Джолдасбекова

Д.Ж.Досмағамбетова

Ұ.Т. Тұрсынбекова